



*2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación*

**ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO.**

En Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, siendo las diez horas del día tres de febrero de dos mil veintiséis, reunidos vía electrónica a través de la plataforma Zoom; se encuentran presentes previa convocatoria emitida por la Coordinadora Normativa de Archivos los servidores públicos: **Dr. Abel Antonio Morales Santiago**, Procurador Fiscal y Responsable del Área Jurídica; **L.C.P. Paola Melchor Chávez**, Jefa del Departamento de Recursos Financieros y Responsable del Área de Planeación y/o Mejora Continua; **L.F.C.P. Paola Porras Pérez**, Directora Administrativa, en su carácter de Coordinadora Normativa de Archivos; **Lic. Víctor Hugo Santana Ruíz**, Jefe del Departamento de Gestión y Difusión en su carácter de personal habilitado y Responsable de la Unidad de Transparencia; **Lic. Ismael Alejandro Hernández Olmedo**, Representante del órgano Interno de Control y personal designado por la Secretaría de Honestidad, Transparencia y Función Pública del Estado de Oaxaca; **Lic. Liliana Josselin Cruz Peralta**, Jefa del Departamento de Recursos Materiales y Secretaria de Actas; por las áreas administrativas productoras de documentación; **L.C.P. Eric Martínez Pérez**, Director de Contabilidad Gubernamental; **L.C.P. Evangelina Alcázar Hernández**, Directora de Presupuesto; **L.C.P. Rosa María Saavedra Guzmán**, Tesorera; **C. Lorena Rojas Rivera**, Directora de Ingresos y Recaudación; **L.C.P. Nohemí González Montes**, Directora de Auditoría e Inspección Fiscal; **Lic. Miguel Ángel Méndez Argüelles**, Coordinador de los Centros Integrales de Atención al Contribuyente; **Mtro. Jesús Merlín Villanueva**, Director de lo Contencioso; **L.C.P. Marco Antonio González Florián**, Director de Planeación Estatal; **C.P. Ricardo Pérez Antonio**, Director de Programación de la Inversión Pública; **Dra. Cristina Refugio Espinosa Rojas**, Directora de Seguimiento a la Inversión Pública; **Mtro. Gonzalo Lapuente Sastre**, Director de la Instancia Técnica de Evaluación; **Lic. Omar Eliel Lázaro Arias**, Jefe del Departamento de Normatividad y representante suplente del **Lic. Alonso Elí Cruz Zavaleta**, Director de Normatividad y Asuntos Jurídicos, designado mediante oficio número SF/PF/DNAJ/DN/1279/2025, de fecha 10 de diciembre de 2025; **L.A. Laura Concepción Martínez Gutiérrez**, Jefa del Departamento de Recursos Humanos; **Lic. Edwin Gerardo Jerónimo Méndez**, Jefe de Departamento de Servicios Generales; y el **L.C.P. Pedro Daniel Cruz Mateo**, Jefe del Departamento de Seguimiento Administrativo; para celebrar la **Primera Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario (GI)** de esta Secretaría, correspondiente al ejercicio fiscal 2026; de conformidad con lo dispuesto en los artículos 11 fracción V, 50, 51, 52 y 53 de la Ley General de Archivos; 11 fracción V, 48, 49, 50 y 51 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca; 8 fracciones I, II, III y VII, 9 fracción I, 10 fracciones I, II, III y VI y 11 de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, aprobadas el 28 de octubre de 2024, bajo el siguiente: -----

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large vertical signature and several smaller ones.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

ORDEN DEL DÍA


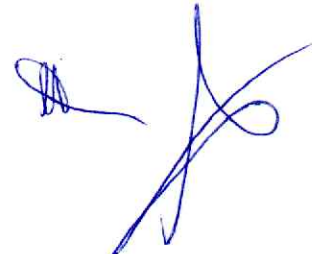



1. Bienvenida.
2. Pase de lista y verificación del quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Seguimiento a la baja documental correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2025.
5. Estatus de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística.
6. Asuntos Generales.
7. Clausura de la Reunión.

DESAHOGO DE LA REUNIÓN

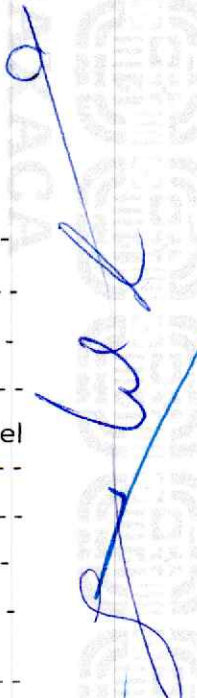






PUNTO NÚMERO 1.- Bienvenida. La L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado; da la bienvenida a los integrantes del Grupo Interdisciplinario, agradeciendo la asistencia a los participantes a la Primera Reunión Ordinaria del **Grupo Interdisciplinario**, acto seguido solicita a la Secretaria de Actas que proceda al pase de lista y verificación de quórum.

PUNTO NÚMERO 2. – Pase de lista y validación del quórum legal.- La Lic. Liliana Josselin Cruz Peralta, en su calidad de Secretaria de Actas, procede al pase de lista y verificación del quórum, encontrándose presentes todos los servidores públicos que integran el Grupo Interdisciplinario mencionados en el proemio de la presente Acta, por consiguiente y de conformidad con lo establecido en el artículo 10 fracción II de sus Reglas de Operación se declara la existencia de quórum legal, por lo que los acuerdos alcanzados tendrán plena validez.

PUNTO NÚMERO 3. – Aprobación del orden del día. - En uso de la palabra la L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora Normativa de Archivos, da lectura al orden del día propuesto y notificado con la convocatoria a la Primera Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario mediante la circular SF/DA/ACA/01/2026 a los integrantes del Grupo Interdisciplinario, sin embargo, sugiere se modifique, debido a que no se contempló en el orden del día notificado el punto correspondiente a la ratificación de acuerdos, en virtud de que conforme al artículo 11 fracción III de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, indica los elementos mínimos que debe contener el orden del día, entre los que se encuentra dicha "ratificación de acuerdos aprobados", como se aprecia en su inciso f). En tal virtud, en cumplimiento a la normatividad aplicable a la operación de este Grupo Interdisciplinario, se somete a consideración de los miembros presentes el orden del día con la modificación correspondiente para quedar de la siguiente manera:

OAXACA
 GOBIERNO DEL ESTADO
 SECRETARÍA DE FINANZAS



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

1. Bienvenida. -----
2. Pase de lista y verificación del quórum legal. -----
3. Aprobación del orden del día. -----
4. Seguimiento a la baja documental correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2025. -----
5. Estatus de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística. -----
6. Ratificación de acuerdos aprobados. -----
7. Asuntos Generales. -----
8. Clausura de la Reunión. -----

Acto seguido, los miembros presentes emiten su voto, aprobándose por unanimidad el orden del día modificado, por lo que se toma el siguiente acuerdo y se pasa al subsecuente punto del orden del día. -----

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/01/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad el orden del día modificado, de conformidad con el artículo 11 fracción III de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. -----

PUNTO NÚMERO 4. – Seguimiento a la baja documental correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2025.- La L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora Normativa de Archivos, informa que, en seguimiento al procedimiento de baja documental, los días 8 y 10 de diciembre de 2025, personal del Archivo General del Estado de Oaxaca, llevó a cabo la revisión técnica en las instalaciones del archivo de concentración de esta Secretaría ubicado en el edificio "Matías Romero". -----

Así mismo, informa que mediante oficio número AGEO/DG/DDAE/183/12/2025, suscrito por el Lic. Julio León Zárate, Director de Desarrollo Archivístico Estatal del Archivo General del Estado de Oaxaca, recibido el 18 de diciembre de 2025, remitieron las observaciones derivadas de la revisión técnica, respecto de los expedientes de las siguientes áreas administrativas de esta Secretaría: Dirección de Programación de la Inversión Pública; Tesorería; Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos; Departamento de Recursos Financieros, mismas que fueron notificadas a dichas áreas mediante circular número SF/DA/182/2025, notificada el 23 de diciembre de 2025, dando cumplimiento a la solventación la Dirección de Programación de la Inversión Pública; la Dirección de Normatividad y Asuntos Jurídicos y el Departamento de Recursos Financieros. -----

Por otra parte, se les hace de su conocimiento que mediante memorándum número SF/SECyT/TES/001/2026, de fecha 8 de enero de 2026, el área de Tesorería solicitó a la Coordinadora Normativa de Archivos una prórroga de 10 días hábiles para solventar sus observaciones, la cual venció el 22 de enero de 2026, una vez completadas las solventaciones por las áreas administrativas antes mencionadas, se integró el inventario general de baja documental el cual se encuentra en firma del titular de esta Secretaría, por lo que se toma el siguiente acuerdo y se pasa al subsecuente punto del orden del día. -----

3



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/02/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario se dan por enterados del seguimiento a la baja documental correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2025 y de la solventación de observaciones al procedimiento de baja documental. - -

PUNTO NÚMERO 5. - Estatus de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística.- La L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora Normativa de Archivos, en uso de la palabra comunica que, mediante circular número SF/DA/178/2025, de fecha 4 de diciembre de 2025, se solicitó a las diferentes áreas administrativas de esta Secretaría el visto bueno de las series y subseries de las funciones sustantivas, así como las fichas técnicas de valoración documental; una vez reunidas fueron remitidas al Archivo General del Estado para su validación mediante oficio número SF/DA/ACA/02/2026, de fecha 23 de enero de 2026, por lo que se toma el siguiente acuerdo y se pasa al subsecuente punto del orden del día. - - - - -

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/03/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario se dan por enterados del estatus de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística. - - -

PUNTO NÚMERO 6. - Ratificación de acuerdos aprobados.- En virtud de lo discutido y acordado en la presente reunión, se procede a la ratificación de los acuerdos aprobados y establecidos en la misma. - - - - -

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/01/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad el orden del día modificado, de conformidad con el artículo 11 fracción III de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado. - - - - -

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/02/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario se dan por enterados del seguimiento a la baja documental correspondiente al segundo semestre del ejercicio 2025 y de la solventación de observaciones al procedimiento de baja documental. - -

Acuerdo SEFIN/GI/1A-ORD/03/2026.- Los integrantes del Grupo Interdisciplinario se dan por enterados del estatus de la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística. - - -

PUNTO NÚMERO 7. - Asuntos Generales. - Pasando al siguiente punto del orden del día, la L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora Normativa de Archivos, pregunta a los integrantes del Grupo Interdisciplinario si tienen algún tema que tratar en asuntos generales para que manifiesten lo conducente, no habiendo asuntos que tratar, se pasa al siguiente punto. - - - - -

PUNTO NÚMERO 8. - Clausura de la Reunión.- La L.F.C.P. Paola Porras Pérez, en su calidad de Coordinadora Normativa de Archivos, en uso de la palabra indica que una vez agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por clausurada la **PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO 2026**, siendo las diez horas con treinta minutos del día de su inicio, firmando de conformidad por duplicado al calce y al margen los que en ella intervienen para debida constancia y surta todos los efectos legales procedentes. - - - - -

(Handwritten signatures and initials)

(Vertical handwritten notes and signatures on the right margin)



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

POR LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

L.F.C.P. PAOLA PORRAS PÉREZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
EN SU CARÁCTER DE
COORDINADORA NORMATIVA DE ARCHIVOS



Dirección Administrativa
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

DR. ABEL ANTONIO MORALES SANTIAGO
PROCURADOR FISCAL, COMO RESPONSABLE
DEL ÁREA JURÍDICA

L.C.P. PAOLA MELCHOR CHÁVEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
FINANCIEROS Y RESPONSABLE DEL ÁREA DE
PLANEACIÓN Y/O MEJORA CONTINUA

LIC. VÍCTOR HUGO SANTANA RUIZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN Y
DIFUSIÓN, EN SU CARÁCTER DE PERSONAL
HABILITADO Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE
TRANSPARENCIA

LIC. ISMAEL ALEJANDRO HERNÁNDEZ OLMEDO
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD,
TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE
OAXACA

LIC. LILIANA JOSSELIN CRUZ PERALTA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
RECURSOS MATERIALES
Y SECRETARIA DE ACTAS

POR LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PRODUCTORAS DE DOCUMENTACIÓN

L.C.P. ERIC MARTÍNEZ PÉREZ
DIRECTOR DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

C. LORENA ROJAS RIVERA
DIRECTORA DE INGRESOS Y RECAUDACIÓN

ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO CELEBRADA EL 03 DE FEBRERO DE 2026.



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

L.C.P. ROSA MARÍA SAAVEDRA GUZMÁN
TESORERA

L.C.P. EVANGELINA ALCAZAR HERNANDEZ
DIRECTORA DE PRESUPUESTO

L.C.P. NOHEMÍ GONZÁLEZ MONTES
DIRECTORA DE AUDITORÍA E INSPECCIÓN FISCAL

LIC. MIGUEL ÁNGEL MÉNDEZ ARGÜELLES
COORDINADOR DE CENTROS INTEGRALES
DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

MTRO. JESÚS MERLÍN VILLANUEVA
DIRECTOR DE LO CONTENCIOSO

LIC. OMAR ELIEL LÁZARO ARIAS,
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
NORMATIVIDAD Y REPRESENTANTE
SUPLENTE DEL DIRECTOR DE
NORMATIVIDAD Y ASUNTOS JURÍDICOS

L.C.P. MARCO ANTONIO GONZÁLEZ FLORIÁN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN ESTATAL

DRA. CRISTINA REFUGIO ESPINOSA ROJAS
DIRECTORA DE SEGUIMIENTO A LA
INVERSIÓN PÚBLICA

**ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO CELEBRADA EL 03 DE FEBRERO DE 2026.**



2026, Año del Bicentenario del Natalicio de Margarita Maza Parada,
ejemplo de dignidad, lealtad y servicio a la nación

C.P. RICARDO PÉREZ ANTONIO
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN DE LA INVERSIÓN
PÚBLICA

MTRO. GONZALO LAPUENTE SASTRE
DIRECTOR DE LA INSTANCIA TÉCNICA
DE EVALUACIÓN

L.A. LAURA CONCEPCIÓN MARTÍNEZ GUTIÉRREZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS

LIC. EDWIN GERARDO JERÓNIMO
MÉNDEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
GENERALES

L.C.P. PEDRO DANIEL CRUZ MATEO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

**ESTA FOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA DE LA PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO CELEBRADA EL 03 DE FEBRERO DE 2026.**

Lee mat

016891

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA
Departamento de Recursos Materiales

RE 16 DIC 2025

Recibido: [Signature]
Hora: [Signature]

2025, AÑO BICENTENARIO DE LA PRIMERA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

No. DE OFICIO: AGEO/DG/DDAE/183/12/2025.

ASUNTO: Observaciones a la revisión técnica.

Santa Lucía del Camino, Oax., 16 de diciembre de 2025

MTRO. FARID ACEVEDO LÓPEZ
Secretario de Finanzas
PRESENTE

En seguimiento a la revisión técnica de baja documental de fecha 08 y 10 de diciembre de 2025, misma que fue agendada mediante oficio AGEO/DG/DDAE/168/11/2025, así como constancia de revisión técnica de fecha 10 de diciembre de 2025, al respecto le informo que, una vez realizada la revisión técnica se identificaron observaciones para su consideración, mismos que se adjuntan al presente.

Con la finalidad de dar seguimiento al procedimiento iniciado y estar en posibilidades de emitir el Dictamen de Baja Documental por parte del Archivo General del Estado de Oaxaca.

Refiero lo anterior con fundamento en los artículos 4 fracciones XII, XXIII, XXXIV y XXXIX, y 31 fracción VI de la Ley General de Archivos; artículo 4 fracción X, XX, y XXXIV, 30 fracción VI y 100 fracción VII de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca; y numerales 6.4.7.1, 6.4.7.2 inciso a de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública Estatal de Oaxaca.

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Área Oficial de Correspondencia

RE 16 DIC 2025

Folio 50 9279 Hora 10:00
[Signature] Anexos ---

Lic. Julio León Zárate
Director de Desarrollo Archivístico Estatal
Archivo General del Estado de Oaxaca

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ESTATAL
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE OAXACA

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa

RE 18 DIC 2025

Recibido: [Signature]
Hora: [Signature] Anexos: 01

Con copia de conocimiento para:
Lic. Jacobo Babines López- Director General del Archivo General del Estado de Oaxaca.
Expediente.
JLZ/P/AB/sup

Los Pinos esquina Av. Canteras S/N, Agencia Municipal Sta. María Ixcotel C.P. 71228, Santa Lucía del Camino, Oax.
Dirección General 951 515 41 76 www.oaxaca.gob.mx/ageo

[Vertical blue handwritten notes and signatures on the right margin]

[Horizontal blue handwritten notes and signatures at the bottom]



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE FINANZAS
SECCION: SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
CONTABILIDAD Y TESORERÍA
ÁREA: TESORERÍA
MEMORÁNDUM No: SF/SECYT/TES/001/2026
ASUNTO: SOLICITUD DE PRÓRROGA

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca. 08 de enero de 2026.

LF.C.P. PAOLA PORRAS PÉREZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y COORDINADORA
DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS
P R E S E N T E.

AT'N: L.A.E. LILIANA JOSSELIN CRUZ PERALTA.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.

En atención a la circular número SF/DA/182/2025 de fecha 19 de diciembre del año 2025, mediante la cual se remitieron las observaciones derivadas de la revisión técnica del procedimiento de baja documental, para que sean subsanados los inventarios de baja documental y las declaratorias de inexistencia de valores primarios para que sean remitidos a más tardar el 09 de enero del presente año. Por este medio se les solicita una prórroga de 10 días hábiles para dicho cumplimiento, ya que por temas de cierre de contabilidad no se ha concluido con todas las observaciones.

Agradeciendo sus atenciones, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
TESORERA DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

MTRA. ROSA MARÍA SAAVEDRA GUZMÁN

c.c.p.- Lic. Guadalupe Cortéz Martínez - Jefa del Departamento de Programación de Ministraciones y Pagos y Encargada del Archivo de Trámite de la Tesorería.
c.c.p. Expediente.

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa

RECEBIDO
08 ENE 2026

Recibido
Nota: [Handwritten]



Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa

RECEBIDO
11 DIC 2025
Recibido: MONICA TO
Hora: 13:35 Anexos: 04

lee mat
EXPEDIENTE: PE12/103C.3/C1.2.1/01/2025.
ORIGEN: DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA.
No. DE OFICIO: SF/SPIP/DSIP/2661/2025
ASUNTO: Atención a circular SF/DA/178/2025

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oax., a 11 de septiembre de 2025.

L.F.C.P. PAOLA PORRAS PÉREZ.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS.
P R E S E N T E

AT'N LILIANA JOSSELIN CRUZ PERALTA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

respuesta al presente comunicado se cite el número 7 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca.

documentos para su fácil localización, se solicita que de ser necesario se agregue el número de expediente y oficina correspondiente.

A efecto de mantener organizado el expediente y oficina correspondiente.

Con fundamento en lo establecido por los artículos 1, 2, 4 subnumeral 1.3.3, y 99 del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado y de conformidad con lo indicado para dar atención a la circular SF/DA/178/2025, le comunico lo siguiente:

Una vez revisada la información remitida y de conformidad con lo visto en la sesión del pasado 25 de noviembre, para los puntos solicitados se tiene las siguientes observaciones:

- Visto Bueno de las Series y subseries correspondientes a esta Dirección:
 - En la subserie 4S.1.2 Adecuaciones presupuestarias, se debe incluir a la Dirección, con la Coordinación de Análisis y Evaluación y Departamento de Evaluación del Desempeño de Programas y Proyectos de Inversión
 - En la subserie 6S.1.4 no se tiene observación.
 - En la subserie 6S.1.5 Seguimiento de la Inversión Pública Autorizada, falta incluir la Coordinación de Monitoreo del Gasto

Se anexa tabla con la modificación de las subseries, según lo comentado

- Fichas Técnicas de valoración documental requisitadas: Se remiten propuestas de tres fichas correspondientes al mismo número de subseries, que son: 4S.1.2, 6S.1.4 y 6S.1.5

Lo anterior para atender lo solicitado, de acuerdo a lo indicado, quedando atento a su retroalimentación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
RECEBIDO
11 DIC 2025
Hora: 13:35 Anexos: 04
Seba
Chaves

lee mat
Cal

[Handwritten signatures and initials]



OAXACA | FINANZAS

ORIGEN: SECRETARIA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

NUMERO DE OFICIO: SF/DA/ACA/02/2026.
ASUNTO: SE REMITE CUADRO GENERAL DE
CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA PARA SU VALIDACIÓN.

Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca, 23 de enero de 2026.

LIC. JACOBO BABINES LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE OAXACA.
P R E S E N T E

AT'N. LIC. JULIO LEÓN ZÁRATE
DIRECTOR DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO ESTATAL

Con el fin de dar seguimiento a la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística de esta Secretaría y en atención al oficio número AGEO/DG/DDAE/089/07/2025, de fecha 07 de julio de 2025, mediante el cual remitió las observaciones al proyecto presentado mediante oficio número SF/DA/1234/2025, de fecha 24 de marzo de 2025.

Se remite para su validación el Cuadro General de Clasificación Archivística y las fichas de valoración documental que fundamentan cada una de las series y subseries de la Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado, con las observaciones solventadas.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I de la Ley General de Archivos, 27 fracción I de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca y numeral 6.1.2.2 incisos b y k de los Lineamientos para la Organización, Conservación y Custodia de los Archivos de la Administración Pública del Estado de Oaxaca.

Sin otro particular, aprovecho el presente para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
COORDINADORA NORMATIVA DE ARCHIVOS
DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS

L.F.C.P. PAOLA PORRAS PÉREZ
LCP/MRSP/wmh

Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial "General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria" Edificio "D" Saúl Martínez Avenida Gerardo Pando Graff Número 1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca. C.P. 71257
Teléfono: 951 5016900 Ext.2310



AGEO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE OAXACA

RECIBIDO

UNIDAD CENTRAL DE CORRESPONDENCIA

FECHA: 28/ene/26 HORA: 12:22 hrs
RECEBIDO POR: J. SANCHEZ / C. ANTONIO

[Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large vertical signature and various initials.]